

Opis zanimanja

Finansijski direktor (Financial Director, Financial Manager)



Opis posla:

Finansijski direktori upravljaju finansijskim sredstvima u okviru preduzeća, što podrazumeva upravljanje novčanim prilivima i odlivima. Svoj posao obavljaju u skladu sa poslovnom politikom preduzeća. Kako bi znali raspodelu novčanih sredstava potrebno je da sastavljaju periodične planove novčanih tokova, kao i izveštaje izvršenih stavki planova. Takođe, vrše i analiziranje izveštaja koje izrađuju mesečno, tromesečno, polugodišnje i/ili godišnje. Na osnovu analize izveštaja mogu predvideti korišćenje u narednom periodu i izrađivati planove. U okviru planiranja, potrebna je izrada plana koji je vezan za prihode i rashode na osnovu kojeg se sastavlja izveštaj na kraju perioda, zatim planovi vezani za otplaćivanje kratkoročnih i dugoročnih obaveza

(pozajmica, kredita...), kao i planovi vezani za poreske obaveze.

Finansijski direktori u proizvodnim i uslužnim radnim organizacijama nadgledaju izradu finansijskih izvještaja iz više uglova: računovodstvenog, finansijskog i materijalnog.

Finansijski direktori svoju delatnost obavljaju i u okviru javnih ustanova i banaka. Ukoliko rade u okviru javnih ustanova kao što su opštinske, pokrajinske i državne uprave, ministarstva i Vladine organizacije njihova zaduženja su nešto složenija. Oni su zaduženi za praćenje sastavljanja planova i proračuna, za usmeravanje prihoda i za pregovaranje sa dužnicima o rešavanju dugovanja.

Finansijski direktori u okviru banaka utvrđuju pravila i kriterijume vezane za odobravanja kredita i kontrolišu njihovo korišćenje. Takođe unapređuju poslovanje u svakom obliku, od poslovanja sa građanima i preduzećima, tako i u okviru unapređenja rada unutar banke.

Zadaci i odgovornosti finansijskih direktora zavise od veličine organizacije u okviru kojih posluju.

Radni uslovi:

Finansijski direktori rade u kancelarijama, a često posećuju ustanove koje su povezane sa njihovim radom, a to su poreske uprave, klijenti, banke. Svoje obaveze izvršavaju samostalno, ali i uz pomoć asistenata i kolega iz drugih sektora preduzeća. Njihov rad zahteva poštovanje rokova kod izrade planova i izveštaja, tako da često ostaju prekovremeno na radnom mestu. S obzirom na veliki stepen odgovornosti kod izrade finansijskih planova i izveštaja, posao finansijskih direktora je u velikoj meri stresan.

Poželjne kvalifikacije i osobine:

Finansijski direktori moraju imati visoko znanje iz oblasti matematike, statistike i analize, kako bi mogli interpretirati podatke i izvršavati svoje obaveze u skladu sa potrebama ustanove za koju rade. Takođe je potrebno da prate zakonske propise i pravila, kako bi ih mogli primenjivati. S obzirom da su u stalnom kontaktu sa klijentima, zaposlenima, sa predstavnicima javnih ustanova, finansijski direktori moraju imati razvijenu veštinu komunikacije i pregovaranja.

Osposobljavanje i zapošljavanje:

Finansijski direktori uglavnom treba da imaju završen ekonomski fakultet. Veoma je važno radno iskustvo i pohađanje seminara, praćenje propisa i zakona.

Što se tiče zapošljavanja kadra ove vrste, osrednja je tražnja i slab odziv s obzirom da se radi o visoko-kvalifikovanim stručnjacima. Od kvalifikacija se traži VII stepen stručne spreme, bitno je višegodišnje radno iskustvo, a bitan je i položen stručni ispit za računovođu, poznavanje domaćih i međunarodnih računovodstvenih standarda, znanje engleskog jezika i rada na računaru i sposobnosti planiranja i organizacije.